|  |
| --- |
|  |

**Российская Федерация**

**Новгородская область**

**Боровичский район**

**АДМИНИСТРАЦИЯ ТРАВКОВСКОГО СЕЛЬСКОГО ПОСЕЛЕНИЯ**

**П О С Т А Н О В Л Е Н И Е**

 **от 30.11.2022г. № 72а**

п. Травково

**Об утверждении Положения о волонтерском движении «Делаем добро»**

**в Травковском сельском поселении**

В соответствии с Федеральным законом от 06.10.2003 года № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», Федеральным законом от 28 июня 1995 года № 98-ФЗ «О государственной поддержке молодежных и детских общественных объединений»,

Администрация Травковского сельского поселения

**ПОСТАНОВЛЯЕТ:**

         1. Создать волонтерское движение «Делаем добро» на территории Травковского сельского поселения в рамках реализации региональных проектов «ППМИ и ТОС» на территории Травковского сельского поселения.

         2. Утвердить прилагаемое Положение о  волонтерском движении «Делаем добро» в Травковском сельском поселении.

        3. Зачислить в волонтерское движение «Делаем добро» следующих граждан:

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
|  № п/п | ФИО  | Дата рождения |
| 1 | Сорокина Кристина Сергеевна | 05.06.2008г. |
| 2 | Колесников Михаил Михайлович | 15.08.2007г. |
| 3 | Захаров Дмитрий Александрович | 13.01.2008г. |
| 4 | Алексеева Анастасия Александровна | 09.12.2005г. |
| 5 | Пруссакова Виктория Сергеевна | 07.06.2005г. |

  4. Назначить руководителем волонтерского движения Сергееву Раймонду Мариенасовну, заведующую Травковского сельского дома культуры.

     5. Опубликовать постановление в бюллетене «Официальный вестник Травковского сельского поселения» и разместить на официальном сайте Администрации Травковского сельского поселения в информационно-коммуникационной сети «Интернет».

         6. Контроль за выполнением настоящего постановления оставляю за собой.

**Глава сельского поселения Я. Н. Орлова**

Утверждено

 постановлением Администрации

   Травковского сельского поселения

                                                                   от 30.11.2022г. № 72а

**ПОЛОЖЕНИЕ**

**О ВОЛОНТЕРСКОМ ДВИЖЕНИИ «ДЕЛАЕМ ДОБРО»**

**В** **ТРАВКОВСКОМ СЕЛЬСКОМ ПОСЕЛЕНИИ**

**I. Общие положения**

 1. Настоящее Положение устанавливает основы правового регулирования волонтерской деятельности, определяет возможные варианты ее поддержки органами местного самоуправления в целях ее развития и распространения в Травковском сельском поселении.

 2. Положение о волонтерском движении разработано в соответствии с Конституцией Российской Федерации, Гражданским Кодексом Российской Федерации, Федеральным законом от 06.10.2003 N 131-ФЗ (ред. от 30.12.2015) «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации» (с изм. и доп., вступ. в силу с 01.01.2016), Федеральным законом от 19.05.1995 N 82-ФЗ (ред. от 08.03.2015) «Об общественных объединениях», Федеральным законом от 28 июня 1995 г. № 98-ФЗ «О государственной поддержке молодежных и детских общественных объединений».

 3. Под волонтерским движением понимается деятельность, совершаемая добровольно и направленная на благо общества или отдельных социальных групп на местном уровне, без расчета на вознаграждение.

Волонтерское движение «Делаем добро» — это добровольное объединение жителей Травковского сельского поселения, изъявивших желание бескорыстно (без извлечения прибыли) оказывать содействие органам местного самоуправления Травковского сельского поселения в развитии территориального общественного самоуправления на территории Травковского сельского поселения, реализации проектов местных инициатив граждан в рамках участия Травковского сельского поселения в соответствующих государственных программах.

 4. Под участниками волонтерского движения понимаются: волонтеры, руководители волонтерских формирований и благополучатели:

- волонтеры - лица, достигшие совершеннолетия (18 лет), или лица, достигшие 12 лет и осознанно участвующие в волонтерской деятельности с согласия одного из родителей (законных представителей), а также в свободное от учебы время, осуществляющие благотворительную деятельность в форме безвозмездного труда в интересах благополучателя;

- руководители волонтерских формирований - ответственные лица в организациях различной организационно-правовой формы и формы собственности, отвечающие за привлечение добровольцев, организацию их работы и координацию их деятельности;

- благополучатели - граждане или организации, учреждения, предприятия, получающие помощь волонтеров.

 5. Для осуществления своих целей и задач волонтеры взаимодействуют с Администрацией Травовского сельского поселения, Домами Культуры Травковского сельского поселения и Боровичского муниципального района, библиотекой Травковского сельского поселения и т.д.

 6. Волонтерская деятельность осуществляется на основе следующих принципов:

- добровольность (никто не может быть принужден действовать в качестве волонтера);

- безвозмездность (труд волонтера не оплачивается, однако могут быть компенсированы расходы волонтера, связанные с его деятельностью: командировочные расходы, затраты на транспорт и другие);

- добросовестность (волонтер, взявший на себя обязательство выполнить ту или иную работу, должен довести ее до конца);

- законность (деятельность волонтера не должна противоречить законодательству Российской Федерации).

 7.Направлениями волонтерской деятельности являются:

- информирование населения о возможностях создания территориального общественного самоуправления, его задачах и целях;

- информирования населения о возможностях реализации местных инициатив в рамках участия сельского поселения в государственных программах;

- участие в подготовке и проведении мероприятий направленных на реализацию местных инициатив (опрос, информирование, участие в общественных субботниках и т.д.);

- формирование активной жизненной позиции у населения, направленной на взаимодействие с органами местного самоуправления, совместное решение актуальных проблем;

- поддержание и создание возможности для каждого жителя быть лидером посредством участия в волонтерской деятельности, приобретения новых знаний и навыков, полноценного развития своего творческого потенциала, уверенности в себе и других личностных качеств.
 8. Волонтерская деятельность имеет следующие формы: разовые мероприятия и акции, проекты, целевые программы, благотворительные сезоны, осуществление благотворительной помощи на постоянной основе.

**II. Цели и задачи**

 1. Целью волонтерской деятельности является предоставление возможности молодым людям проявить себя, реализовать свой потенциал и получить заслуженное признание посредством их вовлечения в социальную практику.

 2. К задачам волонтерской деятельности относятся:
- обучение молодых граждан определенным трудовым навыкам и стимулирование профессиональной ориентации;
- получение навыков самореализации и самоорганизации для решения социальных задач;

- гуманистическое и патриотическое воспитание;
- формирование кадрового резерва;
- распространение идей и принципов социального служения среди населения.

**Ш. Порядок регистрации волонтеров**

 1. Регистрация в качестве волонтера осуществляется самостоятельно в сети Интернет на официальном портале ДОБРО. RU.

 2. По итогам регистрации каждому волонтеру присваивается личный идентификационный номер (ID).

 3. На основании письменного заявления волонтера и его личного идентификационного номера, МБМУ «Молодежный центр» имени В. Н. Огонькова каждому волонтеру выдает «Личную книжку волонтера».

**IV. Порядок организации и учета работы волонтера**

 Для учета волонтерской деятельности служит «Личная книжка волонтера». В ней содержатся сведения о трудовом стаже волонтера, его поощрениях и дополнительной подготовке. Данные сведения заполняются соответствующими организациями, учреждениями или предприятиями, в которых работает (проходит обучение) волонтер, и заверяются подписью ответственного лица и печатью данной организации.

**V. Права и обязанности волонтеров**

 1. Волонтер имеет право:

- выбрать тот вид волонтерской деятельности, который отвечает его потребностям и интересам;

- требовать от организации, учреждения или предприятия, предоставившего волонтеру вакансию, внесения в личную книжку волонтера сведений о характере и объеме выполненных ими работ, его поощрениях и дополнительной подготовке, а также заверки данных сведений подписью ответственного лица и печатью данной организации, учреждения, предприятия;

- вносить предложения при обсуждении форм и методов осуществления волонтерской деятельности;

- на признание и благодарность за свой труд;

- на получение дополнительных знаний, необходимых волонтеру для выполнения возложенных на него задач;

- отказаться от выполнения задания (с объяснением уважительной причины);

- избирать и быть избранным во все выборные должности волонтерских объединений;

- прекратить свою волонтерскую деятельность.

 2. Волонтер обязан:

- четко и добросовестно выполнять порученную ему работу;

- знать, уважать и следовать принципам волонтерской деятельности;

- следовать инструкциям, выданным ему во время прохождения инструктажа;

- беречь материальные ресурсы, предоставленные организацией, учреждением, предприятием для выполнения волонтерской деятельности;

- уведомить организацию, учреждение, предприятие о своем желании прекратить волонтерскую деятельность.

**VI. Права и обязанности организаций, учреждений, предприятий, с которыми сотрудничает волонтер**

 1. Организация, учреждение, предприятие имеет право:

- на отчет от волонтера за проделанную работу;

- требовать уважительного отношения к персоналу и имуществу;

- отказаться от услуг волонтера при выполнении им порученной работы, нарушении дисциплины, некорректном поведении;

- предоставлять возможность для получения волонтером дополнительной подготовки, необходимой ему для успешного осуществления его деятельности в организации.

 2. Организация, учреждение, предприятие обязано:

- создать волонтеру все необходимые ему условия труда;

- разъяснять волонтеру его права и обязанности;

- обеспечить безопасность волонтера (провести инструктаж по технике безопасности или, в случае, если деятельность может предоставлять угрозу жизни и здоровью волонтера, обеспечить его медицинское страхование);

- предоставить волонтеру необходимую для выполнения им работы информацию о деятельности организации, учреждения, предприятия;

- разрешать конфликтные ситуации, возникающие в процессе волонтерской деятельности;

- проводить семинары и тренинги, необходимые для выполнения определенного вида волонтерской деятельности;

- вести учет волонтеров.

**VII. Материальное обеспечение деятельности**

 Работа волонтеров осуществляется на безвозмездной основе.